

<p><b>Curriculum Vitae Europass</b></p> <p><b>Esperienza professionale</b></p>	<p><b>Giovanni Solino</b>, nato a Villa di Briano (CE) il 25/01/1962, domiciliato ivi alla Via Regina Elena n. 21 – Cittadinanza italiana – C.F.: SLNGNN62A25D801H  <a href="mailto:giovannisolino@provincia.caserta.it">giovannisolino@provincia.caserta.it</a> <a href="mailto:giannisolino@libero.it">giannisolino@libero.it</a>  tel.: 3397354723 – Ufficio 08232478553</p>
<p>Datore di lavoro  Lavoro o posizione ricoperti  <b>Attualmente</b></p>	<p>Provincia di Caserta – Corso Trieste n. 133 – 81100 Caserta  <b>Funzionario amministrativo Cat. D5 – Settore Ambiente Ecologia Responsabile Posizione Organizzativa</b>  Responsabile servizio Gestione Rifiuti e Impiantistica, O.P.R., Bonifiche.</p>
<p><b>Dal 16/04/2015 al 15/04/2016</b>  Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p>Comandato, con Decreto del Prefetto di Caserta, in posizione di Sovraordinazione presso il Comune di Castel Volturno (CE) ex art 145 TUEL per n. 18 ore settimanali.  <b>Dirigente Settore Ecologia e sanità</b></p>
<p><b>2014</b>  Provincia di Caserta</p>	<p><b>Settore Risorse Idriche e Protezione Civile - Responsabile P.O. Servizio Protezione Civile e G.A.V.</b>  <b>Responsabile Servizio Innovazione e sistemi informatici</b>  <b>Responsabile P.O. Servizio Progetti</b> e Lavori per l’attuazione del Piano provinciale di gestione integrata dei rifiuti e della attività connesse</p>
<p><b>2013</b>  <b>Dal 4/06/2009-31/05/2010</b>  Provincia di Caserta</p>	<p><b>Nomina a R.U.P.</b> di “Assegnazione di contributi ai Comuni per la riduzione della produzione dei rifiuti e l’incremento della raccolta differenziata di cui alla Delibera di G.R. Campania n. 758 del 29.12.2011 e Decreto Dirigenziale dell’AGC 21 n. 33 del 30.12.2011”.</p> <p><b>Dirigente del Settore Programmazione e Programmi Comunitari</b>  <b>Project manager e responsabile dell’activity design dei seguenti progetti</b> approvati e cofinanziati dalle Istituzioni UE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>“EC:HO: Europe - Enjoy Caserta: House of Europe”</b> (Reference number: IT-21- 27-2009-R1) - <b>Programma Comunitario ed Istituzioni UE competenti:</b> Youth in Action Programme - <b>Tipo di azione:</b> Servizio Volontario Europeo</li> <li>• <b>SAPUCCA - Sharing Alternative Practices for utilization Of Confiscated Criminal Assets (Reference number: JLS/2009/ISEC/AG/197) - Tipo di azione:</b> scambio di buone pratiche a livello nazionale e comunitario ed azioni sul territorio per il riutilizzo sociale dei beni confiscati ai responsabili di azioni criminali 2010 (Anno di presentazione del progetto)</li> <li>• <b>Progetto “Talents Raising”</b>  <b>Tipo di azione:</b> iniziativa promossa dalla provincia di Caserta, in collaborazione con l’ Associazione Giosef (Giovani Senza Frontiere), patrocinata dal Ministero della Gioventù, volta a valorizzare con azioni strutturate i talenti e le eccellenze dei giovani del territorio provinciale.</li> <li>• <b>Progetto “L’Europa in...Comune”</b>  <b>Tipo di azione:</b> percorso articolato di sensibilizzazione, informazione, formazione e comunicazione sull’Europa di oggi e di domani.</li> </ul>

<p><b>Dal 2002 al 2009</b></p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p><b>Dal 2000 al 2001</b></p> <p><b>Dal 1999 al 2000</b></p> <p><b>Dal 1990 al 1999</b></p> <p><b>Dal 1982 al 1990</b></p>	<p>Settore Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca della Provincia di Caserta. <b>Funzionario Amministrativo - Responsabile Posizione Organizzativa</b></p> <p>Responsabile contenzioso e affari giuridici; responsabile per l'adempimento di attività amministrative e redazione atti; responsabile servizio Guardie Giurate Volontarie – rilascio decreti.</p> <p>Settori Personale, Attività Produttive. <b>Funzionario Amministrativo.</b></p> <p><b>Responsabile Territoriale</b> CGIL zona di Aversa.</p> <p><b>Segretario provinciale Funzione Pubblica CGIL di Caserta -</b></p> <p><b>Impiegato</b> presso Provincia di Caserta, in quanto vincitore di concorso pubblico</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p> <p><b>ISTRUZIONE</b></p> <p><b>2006</b></p> <p><b>1997</b></p> <p><b>1980</b></p>	<p>Responsabile per l'adempimento di attività amministrative e redazione atti dell'Ufficio Tecnico e Dipartimento del Consiglio</p> <p>Diploma di Master per <i>"City Manager"</i> Consorzio Asmez di Napoli, in collaborazione con ANCI Campania</p> <p><b>Laurea in Scienze Politiche - Voto 105/110</b> Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi "Federico II" di Napoli</p> <p>Diploma di maturità classica Liceo Classico Statale "Domenico Cirillo" di Aversa</p>
<p><i>Capacità e competenze personali</i></p> <p>Madrelingua</p> <p>Altre lingue</p>	<p><b>Italiano</b></p> <p>Francese- Spagnolo - Inglese</p> <p>Le informazioni e le dichiarazioni di cui al presente C.V. sono rese sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali ex art 76, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni.</p> <p><i>Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003</i> Caserta, 21/07/2017</p> <p><b>F.to dott.. Giovanni Solino</b></p>

